



Alla DIREZIONE della  
**SCUOLA DELL'INFANZIA "ZAFFIRO ISACCO"**  
 di Merone

## DOMANDA DI RINNOVO ISCRIZIONE **A.S. 2024 – 2025**

**N.B.** La presente vale come rinnovo della "Prima iscrizione" già effettuata nei primi anni di frequenza del bambino: dati, dichiarazioni, privacy e quant'altro sottoscritto in quell'occasione mantengono la loro validità fino all'ultimo anno di frequenza, salvo comunicazioni integrative della famiglia.

**COMPLETARE E RICONSEGNARE ALLA SCUOLA CON ALLEGATO IL VERSAMENTO DELLA QUOTA DI RINNOVO ISCRIZIONE DI EURO 90,00 ENTRO E NON OLTRE IL 18 FEBBRAIO 2024.**

I sottoscritti:

**DATI ANAGRAFICI DEL PADRE** (o del tutore legale)

Cognome		Nome	
Cod. fiscale			
Eventuali dati da integrare			

**DATI ANAGRAFICI DELLA MADRE** (o del tutore legale)

Cognome		Nome	
Cod. fiscale			
Eventuali dati da integrare			

**genitori** (o tutori legali) di

**DATI ANAGRAFICI DELL'ALUNNA/O**

Cognome		Nome	
Cod. fiscale		Nata/o il	
Eventuali dati da integrare			

**DATI ANAGRAFICI FRATELLI / SORELLE / CONVIVENTI**

Cognome e nome		Nato a		il	
Cognome e nome		Nato a		il	

**chiedono** per il proprio figlio, già frequentante questa Scuola dell'Infanzia:

I) il rinnovo dell'iscrizione alla

Scuola dell'Infanzia (per bambini da 3 a 6 anni)

Servizi aggiuntivi:

II) l'iscrizione al

Servizio di pre-scuola (dalle ore 7:30 alle ore 8:15)

Servizio di dopo-scuola (dalle ore 15:30 alle ore 17:45) **tassativo chiusura servizio 17.45**

Servizio di dopo-scuola LIGHT (dalle ore 15:30 alle ore 16:15)

III) e **manifestano l'interesse** per la partecipazione al **Centro estivo** nel mese di luglio: SÌ  NO  .  
 (non vincolante)

**Prendono atto che:**

- le condizioni economiche per il corrente anno sono quelle delle tabelle seguenti:

SCUOLA DELL'INFANZIA			
	RESIDENTI	NON RESIDENTI	NOTE
ISCRIZIONE	90,00	90,00	è compresa l'assicurazione
RETTA ANNUALE	1.900,00	2.200,00	dilazionabile in 10 quote mensili
QUOTE MENSILI primo figlio	190,00	220,00	compreso pranzo, pannolini
QUOTE MENSILI fratelli	170,00	200,00	quota applicabile per frequenza 2°/3° figlio
PRE-SCUOLA	25,00	25,00	*
DOPO-SCUOLA	35,00	35,00	*tassativo servizio chiude max 17.45
DOPO-SCUOLA Light	15,00	15,00	* / uscita alle ore 16:15

\* Servizi pre e dopo scuola attivabili solo se raggiunta la frequenza minima di 15 bambini (salvo diversa deliberazione del CdA)

- la rata mensile da versare, corrisponde alla **somma dei servizi richiesti** e deve essere versata con **bonifico da effettuare ogni mese** sul conto intestato a **Fondazione Scuola dell'Infanzia Zaffiro Isacco IBAN IT 73X 05696 51540 0000 0900 0X95** indicando la **causale: "COGNOME NOME del bambino / Mese da pagare /RESIDENTE (o NON RESID.) / indicare anche i servizi aggiuntivi (per esempio PRE e DOPO SCUOLA)";**
- i pagamenti, **per poter essere detratti**, devono essere effettuati dal conto corrente del/i genitore/i che presenta/ano la dichiarazione dei redditi;
- la **contabile dei bonifici** è l'unico documento da presentare a CAF, Patronati o commercialisti;
- la **scuola non emette fatture** e solo eccezionalmente, e su richiesta scritta degli interessati, potrà rilasciare semplici dichiarazioni di frequenza o di pagamento, con i dati già registrati.

**ATTENZIONE - NON SARA' POSSIBILE ACCEDERE AI SERVIZI FINO A COMPLETAMENTO DELLE PRATICHE AMMINISTRATIVE E ALLA RESTITUZIONE DI TUTTA LA MODULISTICA FIRMATA.**

**Dichiarano (barrare):**

- che **tutti i dati indicati hanno valore di "Dichiarazione sostitutiva di certificazione"**, ai sensi delle vigenti norme in materia di autocertificazione e degli art. 46/47/75/76 del DPR 445/2000, **e che corrispondono al vero**
- che **NON vi sono variazioni** rispetto a quanto dichiarato al momento della PRIMA ISCRIZIONE **oppure**
- le seguenti **VARIAZIONI** rispetto alla PRIMA ISCRIZIONE (se necessario allegare ulteriore documento firmato):
  - \_\_\_\_\_
  - \_\_\_\_\_
  - \_\_\_\_\_

**Per i grandi**

**Autorizzano** la Coordinatrice didattica e il Personale Docente, e di supporto o di sostegno se necessario (Pedagogista, Educatrice, ...), ad effettuare il colloquio di passaggio con i docenti della scuola Primaria (anche per chi eventualmente non andrà a scuola a Merone).

Data \_\_\_\_\_ Firma leggibile (\*) \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_ Firma leggibile (\*) \_\_\_\_\_

(\*) Alla luce delle disposizioni del C.C., e successive integrazioni, in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori, salvo i casi di legge.

Preso atto di quanto riportato in questo modulo di Iscrizione, delle condizioni dettagliatamente riportate nel Regolamento Generale interno della scuola, disponibile all'indirizzo [www.asilomerone.it](http://www.asilomerone.it), e di conoscerne e accettarne il contenuto in tutte le sue parti ed in particolare le norme che riguardano l'organizzazione scolastica, il regolamento costi e contributi, la privacy, il regolamento sanitario;

**SI IMPEGNANO ED OBBLIGANO**

- 1) a corrispondere le somme dovute, come sopra indicato;
- 2) ad eseguire il versamento della rata mensile in via anticipata, entro e non oltre il **giorno 10 di ogni mese**;

**ACCETTANO E PRENDONO ATTO CHE**

- 3) il contributo delle famiglie ha natura annuale ed è ripartito in 10 quote uguali mensili al solo fine di facilitare il pagamento;
- 4) in caso di morosità relative ai precedenti anni scolastici la stessa dovrà essere sanata entro la data del 31.12 di ogni anno, ovvero in altro termine da determinarsi a seguito di espresso accordo con l'ente gestore;
- 5) non potranno essere riconosciuti per nessun motivo sconti o riduzioni sul contributo nel caso di mancata frequenza del bambino o per la chiusura della scuola per le vacanze o per altre festività, tranne:
  - a) casi eccezionali da definirsi volta per volta con il Consiglio d'amministrazione dell'ente;
  - b) in caso di assenza del bambino per 20 giorni lavorativi consecutivi la rata viene ridotta:
    - previa certificazione medica, alla quota fissa di € 100;
    - senza certificazione medica, alla quota di € 120 per residenti / € 150 per non residenti
  - e) eventuali disposizioni dei Comuni di residenza (da verificare e attivare direttamente presso i rispettivi uffici comunali);
  - d) nel caso di ritiro del bambino dalla scuola l'esonero dal pagamento della retta dovrà essere **richiesto** dai genitori con domanda scritta indirizzata al Consiglio di Amministrazione purché il ritiro sia giustificato da uno dei seguenti motivi:
    - gravi problemi di salute del bambino (attestati da specifica documentazione medica).
    - ulteriori casi eccezionali, valutati di volta in volta dal Cda della Fondazione.

Il ritiro dalla Scuola non garantisce il mantenimento automatico del posto per l'anno successivo.

- 6) in caso di chiusura della scuola per decisioni o obblighi di legge il contributo, eventualmente rimodulato da successiva determinazione del consiglio di amministrazione, è in ogni caso dovuto.
- 7) si prende atto che in caso di ritardato, parziale e/o mancato pagamento di quote mensili pari o superiori a tre (3) rate, costituirà grave inadempimento, come tale legittimante il diritto a richiedere da parte dell'ente la risoluzione del rapporto, e/o la sospensione del servizio, ed ottenere il pagamento di quanto dovuto.

Data \_\_\_\_\_ Firma leggibile (\*) \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_ Firma leggibile (\*) \_\_\_\_\_

**Per espressa accettazione delle superiori clausole n. 1), 2), 3), 4), 5), 6) e 7).**

Data \_\_\_\_\_ Firma leggibile (\*) \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_ Firma leggibile (\*) \_\_\_\_\_

## **Allegato A - INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 RELATIVO ALLA PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

La **SCUOLA DELL'INFANZIA "ZAFFIRO ISACCO"**, con Sede in 22046 Merone, via G. Parini n. 6, è il Titolare del trattamento dei dati personali (in seguito anche soltanto "Titolare"), che tratterà in relazione alla raccolta delle "Domande di Iscrizione" e per l'erogazione dei servizi in seguito precisati tra le finalità del trattamento.

### **Dati personali che possono essere oggetto di trattamento**

Il Titolare potrà trattare i seguenti dati **comuni**:

- dati anagrafici e recapiti personali: nome e cognome, indirizzo, altri dati di contatto (ad es. indirizzo e-mail e numero di telefono), data e luogo di nascita;
- composizione e caratteristiche del nucleo familiare.

Il Titolare potrà trattare altresì i seguenti dati **particolari**:

- condizioni di salute;
- allergie, intolleranza, problematiche relative all'alimentazione.

### **Finalità del trattamento**

I dati personali forniti potranno essere trattati unicamente per le seguenti finalità:

- a) formazione delle graduatorie degli iscritti;
- b) gestione amministrativa delle domande;
- c) predisposizione dei piani individuali educativi;
- d) programmazione delle risorse e organizzazione delle attività integrative ed esterne (es. gite);
- e) programmazione dell'assistenza a favore dei bambini iscritti o in fase di preiscrizione e valutazione del livello di autonomia personale del bambino;
- f) programmazione dell'assistenza ai bambini bisognosi di particolari cure e/o servizi, anche di affiancamento o sostegno e/o di gestione di allergie e/o disabilità;
- g) contatto con il genitore o il tutore o altro soggetto adulto in caso di necessità;
- h) gestione del servizio di ristorazione.

### **Base legale dei trattamenti**

Il trattamento dei dati comuni per le finalità descritte è necessario all'esecuzione del rapporto contrattuale o precontrattuale derivante dalla preiscrizione a scuola ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. b), del Regolamento UE 2016/679.

Il trattamento dei dati particolari per le finalità descritte è basato sul consenso ai sensi dell'art. 6, par. 2, lett. a), del Regolamento UE 2016/679.

Il conferimento di tutte le predette categorie di dati è **facoltativo** ma, in difetto, non potranno essere eseguite le prestazioni contrattuali.

### **Comunicazione e diffusione dei dati**

I dati personali potranno essere comunicati a:

- persone fisiche autorizzate dal Titolare al trattamento di dati personali;
- professionisti e consulenti che supportano le attività del Titolare in particolare con riferimento alla predisposizione dei piani individuali educativi e all'assistenza dei bambini iscritti;
- enti pubblici che abbiano titolo per richiedere l'invio di dati o informazioni (Comuni, Ufficio Scolastico Provinciale e Regionale, AST, Assistenti sociali);
- personale medico, paramedico o amministrativo di strutture sanitarie impiegato in attività di controllo, di prevenzione o di assistenza;
- compagnie di assicurazione, periti o altri soggetti coinvolti nella definizione di pratiche di rimborso a seguito di infortuni;
- società di servizi amministrativi o di controllo della qualità dei servizi oggetto della nostra offerta.

Per la gestione delle attività viene utilizzata una procedura informatizzata, denominata Ide@fism, che prevede il posizionamento dei dati presso un portale web gestito da un responsabile dei trattamenti esterni che si attiene alle misure di sicurezza da noi richieste.

I dati personali non saranno ulteriormente diffusi o trasferiti ad un paese terzo o a un'organizzazione internazionale.

### Modalità e durata del trattamento

Il trattamento dei dati personali consiste nella raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, comunicazione dei medesimi dati. Il trattamento dei dati personali è effettuato per le finalità precedentemente precisate, in conformità a quanto stabilito dall'articolo 5 del Regolamento UE 2016/679.

I dati personali sono conservati sia su supporto cartaceo (formazione di un fascicolo personale del bambino) sia su supporto digitale e potranno essere trattati anche attraverso mezzi telematici (*email*) nel rispetto dei principi di liceità, legittimità, riservatezza e sicurezza previsti dalla normativa vigente. I dati personali trattati per la finalità descritte saranno conservati sino alla conclusione della frequenza della Scuola da parte del bambino iscritto e, in ogni caso, non oltre cinque anni.

Riguardo ai dati dell'interessato non esiste un processo decisionale automatizzato né un trattamento che comporti la sua profilazione. Inoltre, il Titolare adotta misure tecniche ed organizzative previste dalla legge e/o comunque necessarie per garantire la riservatezza, l'integrità, la disponibilità e la resilienza dei dati, dei servizi e dei sistemi impiegati per tutte le operazioni di trattamento, garantendo un elevato standard di sicurezza informatica.

### Diritti dell'interessato

L'interessato ha il diritto di chiedere al Titolare, in qualunque momento, di **revocare il consenso** prestato oppure di **accedere** ai suoi dati personali ovvero di **rettificarli**, **cancellarli** o di **opporli** al loro trattamento, o di **richiedere la limitazione** del trattamento nei casi previsti dagli artt. 15 ss. del Regolamento UE 2016/679.

I diritti di cui sopra potranno essere esercitati con richiesta rivolta senza formalità contattando il Titolare agli indirizzi email [asilomerone@libero.it](mailto:asilomerone@libero.it) e pec [asilomerone@pec.it](mailto:asilomerone@pec.it), oppure direttamente presso la segreteria della Scuola presso la Sede in 22046 Merone, via G. Parini n. 6.

Qualora il Titolare non fosse in grado di fornire una risposta adeguata a una richiesta di chiarimenti o a un reclamo, l'interessato avrà comunque il diritto di inoltrare un reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali (Ufficio Relazioni con il Pubblico, Piazza di Monte Citorio n. 121 - 00186 Roma, Telefono: (+39) 06.69677.2917 E-mail: [urp@gpdp.it](mailto:urp@gpdp.it)).

### CONSENSO AI SENSI DEL REG. UE 679/2016

Io/noi sottoscritto/a/I dichiaro/dichiariamo di aver letto la retro estesa Informativa ex Reg. UE 679/2016, anche con riferimento ai diritti esercitabili nei confronti del Titolare del trattamento, e autorizzo/autorizziamo la Scuola al trattamento dei dati personali dell'interessato/a/i - anche particolari di cui all'art 9 del Regolamento - per il perseguimento delle finalità indicate nell'informativa stessa, esprimendo, quindi, formale consenso al trattamento dei dati consapevole/i che il mancato consenso impedirà alla Scuola di poter erogare le prestazioni richieste:

**Acconsento/Acconsentiamo al trattamento dei dati (inclusi i dati particolari)**

**Non acconsento/Non acconsentiamo al trattamento dei dati (inclusi i dati particolari)**

Luogo e Data \_\_\_\_\_

Cognome e nome del/della bambino/a interessato al trattamento dei dati personali:

\_\_\_\_\_

Firma della madre  \_\_\_\_\_

Firma del padre  \_\_\_\_\_

**Allegato B - INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 RELATIVO ALLA PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

**VIDEORIPRESE E RACCOLTA DI IMMAGINI FOTOGRAFICHE DELL'ALUNNO/A**

La **SCUOLA DELL'INFANZIA "ZAFFIRO ISACCO"**, con Sede in 22046 Merone, via G. Parini n. 6, è il Titolare del trattamento dei dati personali (in seguito anche soltanto "Titolare"), che tratterà in relazione all'effettuazione di videoriprese e alla raccolta di immagini fotografiche che ritraggano l'alunno/a per le specifiche finalità di seguito meglio descritte.

**Dati personali che possono essere oggetto di trattamento**

Il Titolare potrà trattare i seguenti dati **comuni**:

- Immagine dell'alunno/a;
- abitudini personali dell'alunno/a;
- attitudini del/dell'alunno/a.

Il Titolare potrà eventualmente trattare altresì i seguenti dati **particolari**:

- condizioni di salute e/o aspetto fisico ricavabili dall'esame dell'immagine o del filmato che ritrae l'interessato al trattamento.

**Finalità del trattamento**

I dati personali forniti potranno essere trattati unicamente, nel rispetto del principio di minimizzazione, per la finalità di raccogliere filmati e /o immagini degli alunni volte a documentare le attività scolastiche da trasmettere in seguito - a mezzo WhatsApp o di altre piattaforme di comunicazione digitale - all'interno di canali (*chat*) cui partecipino i genitori degli alunni iscritti alla classe di appartenenza.

I materiali raccolti potranno essere conservati anche nell'archivio della Scuola per documentare le attività svolte agli organi della Scuola.

**Base legale dei trattamenti**

Il trattamento dei dati comuni e particolari per le finalità descritte è basato sul consenso ai sensi, rispettivamente, dell'art. 6, par. 1, lett. a), e dell'art. 9, par. 2, lett. a) del Regolamento UE 2016/679.

Il conferimento di tutte le predette categorie di dati è **facoltativo** e, in difetto, non saranno eseguite videoriprese e raccolte di immagini dell'alunno/a ma sarà ovviamente consentita la fruizione di tutti gli altri servizi offerti dalla Scuola.

**Comunicazione e diffusione dei dati**

I dati personali potranno essere comunicati a:

- persone fisiche autorizzate dal Titolare al trattamento di dati personali;
- componenti degli organi della Scuola;
- genitori di altri alunni/e, limitatamente alle comunicazioni periodiche inviate dalla Scuola tramite e-mail e/o servizi di WhatsApp e analoghi;
- altre persone espressamente indicate dall'interessato.

I dati personali non saranno ulteriormente diffusi o trasferiti ad un paese terzo o a un'organizzazione internazionale.

I dati personali sono conservati sia su supporto cartaceo sia su supporto digitale e potranno essere trattati anche attraverso mezzi telematici (e-mail, WhatsApp) nel rispetto dei principi di liceità, legittimità, riservatezza e sicurezza previsti dalla normativa vigente.

I dati personali trattati per la finalità descritte saranno conservati sino alla conclusione della frequenza della Scuola da parte dell'alunno/a e, in ogni caso, non oltre cinque anni.

Riguardo ai dati dell'interessato non esiste un processo decisionale automatizzato né un trattamento che comporti la sua profilazione.

### Diritti dell'interessato

L'interessato ha il diritto di chiedere al Titolare, in qualunque momento, di **revocare il consenso** prestato oppure di **accedere** ai suoi dati personali ovvero di **rettificarli, cancellarli** o di **opporli** al loro trattamento, o di **richiedere la limitazione** del trattamento nei casi previsti dagli artt. 15 ss. del Regolamento UE 2016/679.

I diritti di cui sopra potranno essere esercitati con richiesta rivolta senza formalità contattando il Titolare agli indirizzi email asilomerone@libero.it e pec asilomerone@pec.it, oppure direttamente presso la segreteria della Scuola presso la Sede in 22046 Merone, via G. Parini n. 6

Qualora il Titolare non fosse in grado di fornire una risposta adeguata a una richiesta di chiarimenti o a un reclamo, l'interessato avrà comunque il diritto di inoltrare un reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali (Ufficio Relazioni con il Pubblico, Piazza di Monte Citorio n. 121 - 00186 Roma, Telefono: (+39) 06.69677.2917 E-mail: urp@gpdp.it).

### CONSENSO AI SENSI DEL REG. UE 679/2016

Io/noi sottoscritto/a/I dichiaro/dichiariamo di aver letto la retro estesa Informativa ex Reg. UE 679/2016, anche con riferimento ai diritti esercitabili nei confronti del Titolare del trattamento, e autorizzo/autorizziamo la Scuola al trattamento dei dati personali dell'interessato/a/i - anche particolari di cui all'art 9 del Regolamento UE citato - per il perseguimento delle finalità indicate nell'informativa stessa, esprimendo, quindi, formale consenso al trattamento dei dati consapevole/i che il mancato consenso impedirà alla Scuola di poter effettuare le fotografie e/o videoriprese dell'alunno/a:

**Acconsento/Acconsentiamo al trattamento dei dati (inclusi i dati particolari)**

**Non acconsento/Non acconsentiamo al trattamento dei dati (inclusi i dati particolari)**

Luogo e Data \_\_\_\_\_

Cognome e nome del/della bambino/a interessato al trattamento dei dati personali:

\_\_\_\_\_

Firma della madre  \_\_\_\_\_

Firma del padre  \_\_\_\_\_

 **promemoria**  
**5 firme ciascun genitore**