



Alla DIREZIONE della
SCUOLA DELL'INFANZIA "ZAFFIRO ISACCO"
di Merone

DOMANDA DI RINNOVO ISCRIZIONE A.S. 2023 – 2024

N.B. La presente vale come rinnovo della "Prima iscrizione" già effettuata nei primi anni di frequenza del bambino: dati, dichiarazioni, privacy e quant'altro sottoscritto in quell'occasione mantengono la loro validità fino all'ultimo anno di frequenza, salvo comunicazioni integrative della famiglia.

I sottoscritti:

☐ **DATI ANAGRAFICI DEL PADRE** (o del tutore legale)

Cognome		Nome	
Cod. fiscale			
Eventuali dati da integrare			

☐ **DATI ANAGRAFICI DELLA MADRE** (o del tutore legale)

Cognome		Nome	
Cod. fiscale			
Eventuali dati da integrare			

genitori (o tutori legali) di

DATI ANAGRAFICI DELL'ALUNNA/O

Cognome		Nome	
Cod. fiscale		Nata/o il	
Eventuali dati da integrare			

DATI ANAGRAFICI FRATELLI / SORELLE / CONVIVENTI

Cognome e nome		Nato a		il	
Cognome e nome		Nato a		il	

chiedono per il proprio figlio, già frequentante questa Scuola dell'Infanzia:

I) il **rinnovo dell'iscrizione** alla

☐ Scuola dell'Infanzia (per bambini da 3 a 6 anni)

Servizi aggiuntivi:

II) l'**iscrizione** al

☐ Servizio di pre-scuola (dalle ore 7:30 alle ore 8:15)

☐ Servizio di dopo-scuola (dalle ore 15:30 alle ore 17:45)

☐ Servizio di dopo-scuola LIGHT (dalle ore 15:30 alle ore 16:15)

III) e **manifestano l'interesse** per la partecipazione al **Centro estivo** nel mese di luglio: SÌ ☐ NO ☐ .
(non vincolante)

Prendono atto che:

- le condizioni economiche per il corrente anno sono quelle delle tabelle seguenti:

SCUOLA DELL'INFANZIA				
	RESIDENTI	NON RESIDENTI	NOTE	
ISCRIZIONE	90,00	90,00	è compresa l'assicurazione	
RETTA ANNUALE	1.900,00	2.200,00	dilazionabile in 10 quote mensili	
QUOTE MENSILI primo figlio	190,00	220,00	compreso pranzo, pannolini	
QUOTE MENSILI fratelli	170,00	200,00	quota applicabile per frequenza 2°/3° figlio	
PRE-SCUOLA	25,00	25,00	*	
DOPO-SCUOLA	35,00	35,00	*	
DOPO-SCUOLA Light	15,00	15,00	* / uscita entro le ore 16:15	

2

Per le iscrizioni si darà priorità secondo quanto previsto dal Regolamento Generale della Scuola (residenza nel comune, frequenza a scuola di fratelli, ...) e infine in ordine cronologico di iscrizione (che si conclude solo dopo la consegna dei documenti firmati e del versamento della quota): ciò fino al 31 gennaio. Dopo tale data si terrà conto unicamente della data di completamento delle suddette formalità di iscrizione.

* Servizi pre e dopo scuola attivabili solo se raggiunta la frequenza minima di 15 bambini (salvo diversa deliberazione del CdA)

- la rata mensile da versare, corrisponde alla **somma dei servizi richiesti** e deve essere versata con **bonifico da effettuare ogni mese** sul conto intestato a **Fondazione Scuola dell'Infanzia Zaffiro Isacco** IBAN IT 73X 05696 51540 0000 0900 0X95 indicando la **causale: "COGNOME NOME del bambino / Mese da pagare /RESIDENTE (o NON RESID.) / indicare anche i servizi aggiuntivi (per esempio PRE e DOPO SCUOLA)"**;
- i pagamenti, **per poter essere detratti**, devono essere effettuati dal conto corrente del/i genitore/i che presenta/ano la dichiarazione dei redditi;
- la **contabile dei bonifici** è l'unico documento da presentare a CAF, Patronati o commercialisti;
- la scuola non emette fatture e solo eccezionalmente, e su richiesta scritta degli interessati, potrà rilasciare semplici dichiarazioni di frequenza o di pagamento, con i dati già registrati.

ATTENZIONE - NON SARA' POSSIBILE ACCEDERE AI SERVIZI FINO A COMPLETAMENTO DELLE PRATICHE AMMINISTRATIVE E ALLA RESTITUZIONE DI TUTTA LA MODULISTICA FIRMATA.

Dichiarano (barrare):

- ☐ che **tutti i dati indicati hanno valore di "Dichiarazione sostitutiva di certificazione"**, ai sensi delle vigenti norme in materia di autocertificazione e degli art. 46/47/75/76 del DPR 445/2000, **e che corrispondono al vero**
- ☐ che **NON vi sono variazioni** rispetto a quanto dichiarato al momento della PRIMA ISCRIZIONE **oppure**
- ☐ le seguenti **VARIAZIONI** rispetto alla PRIMA ISCRIZIONE (se necessario allegare ulteriore documento firmato):
- _____
- _____
- _____

Per i grandi

Autorizzano la Coordinatrice didattica e il Personale Docente, e di supporto o di sostegno se necessario (Pedagogista, Educatrice, ...), ad effettuare il colloquio di passaggio con i docenti della scuola Primaria (anche per chi eventualmente non andrà a scuola a Merone).

Data _____ Firma leggibile (*) _____

Data _____ Firma leggibile (*) _____

(*) Alla luce delle disposizioni del C.C., e successive integrazioni, in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori, salvo i casi di legge.

Preso atto di quanto riportato in questo modulo di Iscrizione, delle condizioni dettagliatamente riportate nel Regolamento Generale e in particolare delle condizioni di pagamento, i sottoscritti

SI IMPEGNANO ED OBBLIGANO

- 1) a corrispondere le somme dovute, come sopra indicato;
- 2) ad eseguire il versamento della rata mensile in via anticipata, entro e non oltre il **giorno 10 di ogni mese**;

ACCETTANO E PRENDONO ATTO CHE

- 3) il contributo delle famiglie ha natura annuale ed è ripartito in uguali quote mensili al solo fine di facilitare il pagamento;
- 4) in caso di morosità relative ai precedenti anni scolastici la stessa dovrà essere sanata entro la data del 31.12 di ogni anno, ovvero in altro termine da determinarsi a seguito di espresso accordo con l'ente gestore;
- 5) non potranno essere riconosciuti per nessun motivo sconti o riduzioni sul contributo nel caso di mancata frequenza del bambino o per la chiusura della scuola per le vacanze o per altre festività, tranne:
 - a) casi eccezionali da definirsi volta per volta con il Consiglio d'amministrazione dell'ente;
 - b) in caso di assenza del bambino per 20 giorni lavorativi consecutivi la rata viene ridotta:
 - previa certificazione medica, alla quota fissa di € 100;
 - senza certificazione medica, alla quota di € 120 per residenti / € 150 per non residenti
 - c) eventuali disposizioni dei Comuni di residenza (da verificare e attivare direttamente presso i rispettivi uffici comunali);
 - d) nel caso di ritiro del bambino dalla scuola l'esonero dal pagamento della retta dovrà essere **richiesto** dai genitori con domanda scritta indirizzata al Consiglio di Amministrazione purché il ritiro sia giustificato da uno dei seguenti motivi:
 - accertata impossibilità alla prosecuzione della frequentazione della Scuola dell'Infanzia per problemi caratteriali e comportamentali (attestata da specifica relazione redatta dall'insegnante);
 - gravi problemi di salute del bambino (attestati da specifica documentazione medica).

Il ritiro dalla Scuola non garantisce il mantenimento automatico del posto per l'anno successivo.

- 6) in caso di chiusura della scuola per decisioni o obblighi di legge il contributo, eventualmente rimodulato da successiva determinazione del consiglio di amministrazione, è in ogni caso dovuto.
- 7) si prende atto che in caso di ritardato, parziale e/o mancato pagamento di quote mensili pari o superiori a tre (3) rate, costituirà grave inadempimento, come tale legittimante il diritto a richiedere da parte dell'ente la risoluzione del rapporto, e/o la sospensione del servizio, ed ottenere il pagamento di quanto dovuto.

Data _____ Firma leggibile (*) _____

Data _____ Firma leggibile (*) _____

Per espressa accettazione delle superiori clausole n. 1), 2), 3), 4), 5), 6) e 7).

Data _____ Firma leggibile (*) _____

Data _____ Firma leggibile (*) _____